

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
ШАРАН РАЙОНЫ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
ЕРЕКЛЕ АУЫЛЫНЫҢ ИБРАҢИМ  
АБДУЛЛИН ИСЕМЕНДӘГЕ  
УРТА ДӨЙӨМ  
БЕЛЕМ БИРЕҮ МӘКТӘБЕ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ  
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕҮ  
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ  
Ерекле ауылы, Дуслык урамы, 5  
Тел./факс (34769) 2-53-98; 2-21-97  
e-mail: zirschool@mail.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА ИМЕНИ ИБРАГИМА  
АБДУЛЛИНА С.ЗИРИКЛЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ШАРАНСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
452641, с.Зириклы, ул.Дружбы, д.5  
Тел./факс (34769) 2-53-98; 2-21-97  
e-mail: zirschool@mail.ru

ОКПО 45239000, ОГРН 1020200613388, ИНН/КПП 0251003818/025101001

## БОЙОРОК

04.03.2025 й.

№ 33-1

## ПРИКАЗ

04.03.2025 г.

### «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан в 2025 году»

Согласно приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 20 февраля 2025 года № 246 в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, обеспечения объективности процедур оценки качества образования, на основании приказа МКУ «Отдел образование» № 92 от 28.02.2025 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы», реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно установленному Рособрандзором графику с 11 апреля по 16 мая 2025 года.

2. Утвердить график проведения (Приложение 1), дорожную карту Плана мероприятий («дорожная карта») мониторинга качества подготовки обучающихся МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы» в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году согласно приложению к настоящему приказу.

**3. Игдееву Т.И. – ЗДУВР, заведующего школы Корнева В.И., учителя Ибатуллину Л.Р.:**

-назначить школьными координаторами, обеспечивающими проведение ВПР в школе и осуществляющие взаимодействие с муниципальным и региональным координатором.

**4. Игдеевой Т.И. – ЗДУВР, заведующему школой Корневу В.И., учителю Ибатуллиной Л.Р.:**

- обеспечить участие обучающихся в ВПР согласно графику установленному Рособрандзором;

- в 4 – 8 и 10 классах всех обучающихся, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, по каждому учебному предмету за исключением обучающихся, участвующих в национальных сопоставительных исследованиях качества общего

образования, международных сопоставительных исследованиях качества общего образования:

- обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых ОО в ФИС ОКО;
- обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;
- рекомендовать проведение ВПР с использованием компьютеров в 5 классах по предметам «История», «Биология», в 6-7 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», в ОУ, возможности которых соответствуют техническим требованиям;
- организовать выборочную перекрестную проверку работ в ОУ, где работает один учитель-предметник;
- с целью информационно-разъяснительной работы с родителями рекомендовать проведение акции «ВПР с родителями» до 30 марта 2025 года.

#### **5. Руководителям методических объединений:**

- руководителям предметных методических объединений провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 30 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР;
- использовать мониторинг в виде ВПР для принятия мер в рамках решения задач муниципальной системы оценки качества образования;
- разместить материалы, свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР, на официальном сайте школы, в разделе «Оценка качества образования».

**6.** Рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

#### **7. Игдеевой Т.И. – ЗДУВР, заведующему школой Корневу В.И., учителю Ибатуллиной Л.Р.:**

- обеспечить участие обучающихся 4-8, 10 классов в ВПР в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы»;
- решить вопрос об участии в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (при наличии согласия родителей (законных представителей) обучающихся) и с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития;
- утвердить графики проведения ВПР, в т.ч. для компьютерной формы проведения ВПР, согласно установленному Рособrnадзором графику;
- обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;
- соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

- организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;
- определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 10 апреля 2026 года;
- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с официальными результатами ВПР;
- руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;
- рассмотреть результаты ВПР на педагогическом совете;
- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;
- совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;
- определить не менее одной кандидатуры по каждому учебному предмету ВПР в качестве тьютора, провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.

8. Игдееву Т.И. – назначить ответственным организатором МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы»;

- Исламову М.М.– организатором в аудитории;
- Гарееву Г.М. – организатором вне аудитории;
- Каримову Г.Р. – назначить независимым наблюдателем при проведении ВПР с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык» и «Математика».

9. Корнева В.И. – назначить ответственным организатором в филиале МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы» - ООШ с.Нижние Ташлы;

- Насибуллину Г.Ф. – организатором в аудитории;
- Сираеву З.Н. – организатором вне аудитории;
- Насибуллину Л.Р. – назначить независимым наблюдателем при проведении ВПР с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык» и «Математика».

10. Ибатуллину Л.Р. – назначить ответственным организатором в филиале МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы» - ООШ с.Нижнезаитово;

- Ибатуллину Р.Ф. – организатором в аудитории;
- Шаймарданова Б.Н. – организатором вне аудитории;

- Нуриеву И.Ф. – члена родительского комитета - назначить независимым наблюдателем при проведении ВПР с контролем объективности результатов по предметам «Русский язык» и «Математика».

**11. Учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:**

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;
- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;
- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

12. Контроль над исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по учебно - воспитательной работе **Игдееву Т.И.**

Директор МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы»: \_\_\_\_\_ Ф.Б.Харисова



**График проведения ВПР -2025  
в МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы»**

Период проведения	Класс	Учебный предмет	Продолжительность мин.
14.04.2025	4	Русский язык (1 часть)	45
15.04.2025	4	Русский язык (2 часть)	45
22.04.2025	4	Математика	45
29.04.2025	4	Случайный выбор	45
13.05.2025	4	Случайный выбор	
14.04.2025	5	Русский язык	45
21.04.2025	5	Математика	45
28.04.2025	5	Случайный выбор	45
06.05.2025	5	Случайный выбор	45
15.04.2025	6	Русский язык	45
22.04.2025	6	Математика	45
29.04.2025	6	Случайный выбор	45
13.05.2025	6	Случайный выбор	45
16.04.2025	7	Русский язык	45
23.04.2025	7	Математика	45
28.04.2025	7	Случайный выбор	45
14.05.2025	7	Случайный выбор	45
17.04.2025	8	Русский язык	45
21.04.2025	8	Математика	45
06.05.2025	8	Случайный выбор	45
15.05.2025	8	Случайный выбор	45
18.04.2025	10	Русский язык	45
25.04.2025	10	Математика	45
05.05.2025	10	Случайный выбор	45
16.05.2025	10	Случайный выбор	45