

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа имени Ибрагима Абдуллина с.Зириклы
муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан»

«ПРИНЯТО»
на заседании
педагогического совета
Протокол № 4
От 31.08.2022 г.

«РАССМОТРЕНО»
Совет родителей
Протокол № 1
от 31.08. 2022 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы:
/Харсова Ф.Б./
Приказ № 150-4 от
«31» августа 2022 г.



**Положение
о внутренней системе оценки качества
образования МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина
с.Зириклы»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы» (далее – Положение):

- устанавливает единые требования к функционированию ВСОКО;
- устанавливает структуру ВСОКО и ее основные направления;
- регулирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
- определяет состав мониторингов;
- устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВШК;
- учитывает федеральные требования к процедуре самообследования образовательной организации.

В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования, национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми документами:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- уставом МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы»;
- локальными нормативными актами МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы»

1.3. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- **внутришкольный контроль (ВШК)** – административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО,

аккумулирующий ее процедуры;

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- **независимая оценка качества образования (НОКО)** – регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- **основная образовательная программа (ООП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- **оценка** – установление соответствия;
- **диагностика** – контрольный замер, срез;
- **мониторинг** – протяженное во времени системное наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ФПУ** – федеральный перечень учебников;
- **ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии;
- **УУД** – универсальные учебные действия;
- **ВПР** – всероссийские проверочные работы;
- **PISA** – международная программа по оценке образовательных достижений учащихся, а также общероссийское исследование качества образования по модели PISA;
- **НИКО** – национальное исследование качества образования.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОМПОНЕНТЫ ВСОКО включает:

- локальные регуляторы: локальные нормативные акты, программно-методические документы;
- должностных лиц, субъектов оценки;
- направления оценки;
- критерии и показатели по каждому направлению;
- оценочные процедуры, формы и методы оценки;
- информационно-аналитические продукты;
- компьютерные программы и сервисы.

Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО устанавливаются ежегодно приказом руководителя Харисовой Ф.Б.

2.1. В рамках ВСОКО оцениваются направления:

- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество реализации образовательной деятельности;
- качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность.

2.2. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года в соответствии с планом функционирования ВСОКО, который составляется ежегодно.

2.3. Результаты функционирования ВСОКО обобщаются и фиксируются в ежегодном отчете о самообследовании МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы»

3. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

3.1.1 В качестве объекта оценки образовательных результатов реализации ВСОКО по уровням общего образования, разработанных на основе ФГОС, выступают:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения;

- личностные результаты;
- достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

3.1.2. Оценка достижения планируемых результатов освоения образовательных программ включает:

- текущий поурочный контроль;
- текущий диагностический контроль;
- промежуточную аттестацию;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- итоговую аттестацию по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов ГИА.

3.1.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся регулируются положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

3.1.4. Оценка образовательных результатов позволяет выявить обучающихся, осваивающих учебный материал на базовом, повышенном и высоком уровнях. Уровневый подход обязателен при разработке оценочных средств по каждому тематическому разделу каждой рабочей программы предмета, курса или дисциплины учебного плана.

3.1.5. Отметки по результатам оценки зависят прежде всего от уровня выполненного задания. Задание базового уровня даже при условии его правильного выполнения отмечается баллом «3» и не более. Задание повышенного уровня даже при условии его правильного выполнения отмечается баллом «4» и не более. Баллом «5» отмечаются правильно выполненные задания высокого уровня сложности.

3.1.6. Оценочные средства с уровневый подходом разрабатываются профессиональными объединениями педагогов одновременно с составлением рабочей программы учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана и проходят внутреннюю экспертизу методического совета Школы.

3.1.7. Обновление оценочных средств осуществляется по мере необходимости. Обновленные оценочные средства также проходят внутреннюю экспертизу методического Совета.

3.1.8. Информация о достижении каждым обучающимся планируемых результатов освоения рабочей программы учебного предмета, курса или дисциплины учебного плана фиксируется в сводной ведомости успеваемости.

3.1.9. Анализ динамики образовательных результатов каждого обучающегося, начиная с 4-го класса, проводит классный руководитель и отражает это в характеристике, направляемой родителям (законным представителям) обучающихся по окончании учебного года.

3.2.1. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП, реализуемых в Школе, проводится в соответствии с планом мониторинга метапредметных результатов по критериям, указанным в программах формирования/развития УУД по уровням общего образования.

3.2.2. Личностные образовательные результаты не подлежат прямой оценке, но в обязательном порядке организуется мониторинг личностного развития обучающихся. Предметом мониторинга выступает уровень сформированности образовательных результатов, зафиксированных в ООП, реализуемых в МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы». Формы мониторинга и сроки его проведения устанавливаются руководителем Школы в приказе.

3.2.3. Оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования.

4. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Оценке подлежат ООП, реализуемые в МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы».

4.2. Оценка ООП соответствующего уровня общего образования проводится на этапе разработки ООП на предмет соответствия требованиям ФГОС общего образования и ежегодно в августе – на предмет актуальности ООП. Критерии оценки:

- соответствие структуры ООП уровней общего образования требованиям ФГОС;
- соответствие рабочих программ содержательного раздела локальным требованиям ко оценочным модулям рабочих программ;

-соответствие формируемой части учебного плана запросам участников образовательных отношений.

4.3. Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеобразовательных программ по параметрам:

- соответствие тематики программы запросу потребителей;
- наличие документов, подтверждающих этот запрос;
- соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
- соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
- наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимися.

4.4. Оценка ООП в процессе их реализации проводится одновременно с оценкой реализации дополнительных общеобразовательных программ, мониторингом качества преподавания и оценкой удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности.

4.5. Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) реализацией образовательной деятельности проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования. Критерии оценки:

- степень удовлетворенности качеством преподавания предметов;
- степень удовлетворенности внеурочной деятельностью;
- степень удовлетворенности услугами дополнительного образования.

5. ОСОБЕННОСТИ ОЦЕНКИ УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Структура оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы», разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям.

5.2. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы» проводится в течение учебного года согласно плану функционирования ВСОКО.

5.3. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность, предусматривает проведение контроля состояния условий на основе критериев, указанных в приложении 1.

5.4. Помимо обязательной оценки качества условий, проводится оценка условий реализации текущих проектов региона, в которых участвует МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы».

5.5. Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями, обеспечивающими образовательную деятельность, проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании опросов и анкетирования по вопросам качества работы педагогического коллектива и взаимодействия семьи и школы

6. МОНИТОРИНГ В РАМКАХ ВСОКО

6.1. Цель мониторинга – путем сбора, обобщения и анализа информации определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с требованиями ФГОС уровней общего образования и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.

6.2. Формы, направления, процедуры проведения и технологии мониторинга определяются приказом руководителя МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы».

6.3. В рамках ВСОКО в МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы» проводятся мониторинги: предметных результатов обучающихся; метапредметных результатов обучающихся; личностных результатов обучающихся; адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов; здоровья обучающихся; качества преподавания учебных предметов.

6.4. По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках программы развития МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы» могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом руководителя МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы»».

6.5. Мероприятия, проводимые в рамках мониторингов, и сроки их проведения определяются в планах мониторингов, которые составляются на учебный год. Периодичность подведения промежуточных и итоговых результатов, а также формы отчетности по каждому мониторингу определяются в плане функционирования ВСОКО.

7. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВСОКО И ВШК

7.1. ВШК подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО.

7.2. ВШК конкретизирует и поэтапно отслеживает реализацию содержания ВСОКО.

7.3. ВШК проводится в течение всего учебного года в соответствии с планом ВШК, который составляется ежегодно.

7.4. ВШК проводится в отношении эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса в ходе реализации образовательных программ.

7.5. Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании, публичном докладе ЗДУВР

7.6. Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

8. ДОКУМЕНТЫ ВСОКО

8.1. В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, аналитические записки в случае внепланового контроля по одному из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

8.2. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом руководителя МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы»

9. ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

9.1. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

-внутриорганизационные опросы и анкетирование;

-учет показателей НОКО.

9.2. Внутриорганизационные опросы и анкетирование проводятся:

-на этапе разработки ООП – с целью определения части ООП, формируемой участниками образовательных отношений;

-ежегодно в конце учебного года – с целью выявления динамики спроса на те или иные программы;

-по графику процедур оператора НОКО.

9.3. Администрация школы обеспечивает участие не менее 50 процентов родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

Приложение 1к положению о внутренней системе оценки качества образования
от 02.09.2022

Критерии оценки условий реализации образовательных программ

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения	Контроль состояния условий		
			Фактический показатель на старте	Планируемый показатель («дорожная карта»)	Факт выполнения «дорожной карты»
Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%	16 (80%)	16(80%)	<i>Выполнено</i>
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%	16(80%)	16(80%)	<i>Выполнено</i>
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел./%	20 (100%)	20 (100%)	<i>Выполнено</i>
	Численность/удельный	Чел./%	3/10	3/10	<i>Выпо</i>

	<p>ый вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – до 5 лет; – свыше 30 лет 		(15/50%)	(15/50%)	<i>л нено</i>
	<p>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	Чел./%	27 (100%)	27(100%)	<i>Выпо л нено</i>
	<p>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности</p>	Чел./%	27 (100%)	27 (100%)	<i>Выпо л нено</i>

	педагогических и административно-хозяйственных работников				
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%	27 (100%)	27 (100%)	<i>Выполнено</i>
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации	Чел./%	20 (100%)	20 (100%)	<i>Выполнено</i>
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	Чел./%	0	0	<i>Выполнено</i>
	Численность/удельный вес численности	Чел./%	2 (10%)	2(10%)	<i>Выпол</i>

	педагогических работников, Являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»				<i>нено</i>
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%	0	0	<i>Выполнено</i>
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровня	Чел./%	2 (10%)	2 (10%)	<i>Выполнено</i>
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы	Чел./%	10 (50%)	10 (50%)	<i>Выполнено</i>
Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел./%	1	1	<i>Выполнено</i>
	Количество социальных педагогов	Чел./%	1	1	<i>Выполнено</i>
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания	Ед./%	30%	30%	<i>Выполнено</i>
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного	Имеется не имеется	1	1	<i>Выполнено</i>

	для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями				
Материально-технические условия	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед./%	0,27	0,27	<i>Выполнено</i>
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	Ед./%	50%	50%	<i>Выполнено</i>
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов	Да / нет	да	да	<i>Выполнено</i>
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей	Чел./%	10 (7,1%)	10 (7,1%)	<i>Выполнено</i>

	численности учащихся				
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м	15	15	<i>Выполнено</i>
Учебно-методическое и информационное обеспечение	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед. %	8	8	<i>Выполнено</i>
	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.	0,8	0,8	<i>Выполнено</i>
	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.	1,6	1,6	<i>Выполнено</i>
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному	Соответствует/не соответствует	соответствует	соответствует	<i>Выполнено</i>

	перечню				
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/Нет	да	да	<i>Выполнено</i>
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.	10	10	<i>Выполнено</i>
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.	1	1	<i>Выполнено</i>
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.	4	4	<i>Выполнено</i>
	Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/ не соответствует	соответствует	соответствует	<i>Выполнено</i>

1.3. ВСОКО представляет собой совокупность организационных и функциональных структур, норм и правил, диагностических и контрольно-оценочных процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку образовательных достижений учащихся, эффективности реализации образовательных программ и программы развития ОУ, системы управления качеством образования.

1.4. ВСОКО функционирует во взаимодействии с региональной и муниципальной системами оценки качества образования. Взаимосвязь обеспечивается преемственностью целей, задач, принципов, направлений, показателей оценки качества образования.

1.5. ВСОКО имеет две подсистемы: информационно-справочную и информационно-оценочную.

- Задачи информационно-справочной подсистемы – получение, накопление и хранение достоверной информации о качестве образования в ОУ по заданной системе показателей, передача данных в региональную и муниципальную системы оценки качества образования.

- Задачи информационно-оценочной подсистемы – анализ и интерпретация данных, извлекаемых из информационно-справочной подсистемы, выработка на основе анализа предложений для принятия обоснованных управленческих решений, прогнозирование развития наметившихся тенденций, информационное обеспечение потребителей результатов внутренней оценки качества образования.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников ОУ, в том числе работающих по совместительству, реализующих общеобразовательные (основные и дополнительные) программы.

1.7. Субъекты ВСОКО – участники образовательных отношений.

1.8. Объекты и предметы ВСОКО: достижение планируемых результатов освоения учащимися образовательных программ (по соответствующим уровням образования); профессиональная деятельность педагогических работников; кадровые, материально-технические, информационно-методические, финансово-экономические, психолого-педагогические условия; реализуемые в ОУ программы; внутришкольный документооборот.

1.9. Информация, получаемая в ходе оценки качества образования, используется участниками образовательных отношений и другими заинтересованными сторонами в соответствии с правами доступа к информации. Права на использование данных различными пользователями определяются в соответствующих регламентах.

1.10. Ответственные за функционирование ВСОКО, проведение процедур оценки закрепляются отдельными локальными нормативными актами, определяющими регламент оценки качества образования в ОУ.

1.11. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинги и исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогических работников;
- посещение и анализ уроков и внеклассных мероприятий.

1.12. Данные ВСОКО могут служить основанием для определения размера выплат стимулирующей части заработной платы педагогических работников ОУ.

2. Цель, основные задачи и принципы функционирования ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО: получение, обработка, интерпретация и предоставление всем участникам образовательных отношений объективной информации о качестве образования в ОУ, тенденциях его развития для принятия обоснованных и своевременных решений по повышению качества образования и совершенствованию системы управления качеством образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся;
- оценка результатов профессиональной деятельности педагогических и руководящих работников ОУ;
- оценка эффективности деятельности ОУ;
- проведение мониторингов и исследований качества образования по критериям и показателям ВСОКО;
- изучение и внедрение современных технологий, методов, форм, процедур оценки качества образования;
- формирование системы измерителей для обеспечения функционирования ВСОКО;

- обеспечение участия общественности в оценке качества образования.

2.3. В основу функционирования ВСОКО положены принципы:

- объективности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития учащихся при оценке результатов их обучения, воспитания, развития и социализации;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемой через включение педагогических работников в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- гласности при обсуждении процедур, технологий и результатов оценки качества образования;
- единства требований к образовательным результатам.

3. Организационно - функциональная модель ВСОКО

3.1. Организационная модель ВСОКО включает в себя: администрацию ОУ, педагогический совет, научно-методический совет, методические объединения учителей-предметников, управляющий совет, совет учащихся.

3.2. Оценка качества образования в ОУ осуществляется в соответствии с функциями должностных лиц и структурных подразделений.

3.3. Администрация ОУ:

3.3.1. Формирует:

- стратегию развития общеобразовательного учреждения, включая развитие ВСОКО;
- нормативно-правовую базу, направленную на обеспечение качества образования в ОУ, функционирование ВСОКО.

3.3.2. Утверждает:

- решения коллегиальных органов самоуправления о формировании, функционировании и развитии ВСОКО;
- локальные нормативные акты, регулирующие функционирование ВСОКО;
- программы (планы) повышения качества образования.

3.3.3. Анализирует и оценивает:

- состояние и тенденции развития системы образования ОУ;
- эффективность функционирования ВСОКО;
- деятельность ОУ по целевым показателям качества образования.

3.3.4. Планирует:

- систему мер и мероприятий по повышению качества образования, функционированию и развитию ВСОКО;
- работу по подготовке и проведению самообследования в ОУ.

3.3.5. Организует:

- участие учащихся, родительской общественности, педагогических работников в процедурах оценки качества образования;
- изучение общественного заказа на качество образовательных услуг;
- изучение информационных запросов основных пользователей внутренней системы оценки качества образования ОУ;
- проведение в ОУ самообследования, контрольно-оценочных процедур, мониторингов, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования; подготовку отчета по итогам самообследования;
- предоставление объективной информации основным потребителям результатов внутренней оценки качества образования, в том числе на официальном сайте ОУ в сети Интернет;
- подготовку педагогических работников ОУ к проведению контрольно-оценочных процедур, анализу и использованию их результатов;
- проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности;

- проведение совещаний, семинаров, конференций по совершенствованию качества образования;
- предоставление на своем официальном сайте в сети Интернет технической возможности выражения мнений гражданами о качестве образовательной деятельности ОУ.

3.3.6. Руководит:

- процессами согласования внутренней и внешней оценок качества образования, предоставления статистических данных и другой информации в рамках РСОКО;
- формированием организационной структуры ВСОКО;
- разработкой и коррекцией системы критериев и целевых показателей, характеризующих качество образования в ОУ;
- процессом самообследования.

3.3.7. Принимает управленческие решения по результатам оценки актуального уровня качества образования в ОУ.

3.4. Педагогический совет:

3.4.1. Участвует:

- в разработке и принятии образовательных программ (по соответствующим уровням образования) и программы развития ОУ, включающей развитие ВСОКО; программ (планов) повышения качества образования;
- в формировании нормативно-правовой базы, направленной на обеспечение качества образования в ОУ и функционирование ВСОКО;
- в формировании организационной структуры ВСОКО;
- в обсуждении, принятии и изменении системы целевых показателей оценки качества образования;
- в рассмотрении отчетов педагогических работников, ежегодных отчетов по результатам самообследования.

3.4.2. Координирует деятельность структурных подразделений по оценке качества образования в ОУ.

3.4.3. Принимает решения по следующим вопросам:

- формирование, функционирование и развитие внутренней системы оценки качества образования, в том числе целевых показателей оценки качества образования;
- результативность и эффективность реализации образовательных программ (по соответствующим уровням образования) и программы развития ОУ;
- формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;
- содержание, формы и сроки аттестации учащихся, приступивших к обучению в ОУ в течение учебного года (при необходимости);
- перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию по итогам учебного года;
- допуск учащихся к итоговой аттестации;
- перевод учащихся в следующий класс или оставление их на повторное обучение.

3.5. Научно-методический совет:

3.5.1. Анализирует и оценивает:

- ход реализации образовательных программ (по соответствующим уровням образования) и программы развития ОУ, программы (плана) повышения качества образования, предоставляет по итогам анализа соответствующие отчеты;
- результаты текущей и итоговой аттестации учащихся, самообследования, мониторингов и исследований, готовит справки и служебные записки;
- уровень профессиональной компетентности педагогических работников в области педагогических измерений, анализа и использования результатов оценочных процедур.

3.5.2. Планирует:

- систему мер и мероприятий по совершенствованию качества образования, оценке образовательной деятельности и ее результатов, повышению компетентности педагогических работников ОУ в вопросах контрольно-оценочной деятельности;
- работу с аттестуемыми педагогическими работниками;
- работу с молодыми специалистами.

3.5.3. Организует:

- методическое сопровождение диагностических и контрольно-оценочных процедур, мониторингов и

исследований;

- подготовку семинаров, конференций по совершенствованию качества образования;
- разработку методики оценки качества образования, методических рекомендаций по вопросам повышения качества образования в ОУ;
- экспертизу образовательных программ;
- подготовку предложений по совершенствованию ВСОКО.

3.5.4. Руководит:

- проведением контрольно-оценочных процедур;
- подготовкой инструментария для проведения диагностических, контрольно-оценочных процедур, мониторингов и исследований.

3.5.5. Принимает решения о совершенствовании ВСОКО и повышении качества образования.

3.6. Методические объединения учителей-предметников:

3.6.1. Анализируют:

- образовательную деятельность учителей, результаты промежуточной и итоговой аттестации учащихся, их индивидуальные образовательные достижения.

3.6.2. Планируют:

- систему мер и мероприятий по повышению качества урочной и внеурочной деятельности, развитию навыков самоанализа и самооценки учителей, формированию компетентности в области педагогических измерений.

3.6.3. Участвуют:

- в разработке образовательных программ (по соответствующим уровням образования) и программы развития ОУ, включая развитие системы оценки качества образования;
- в формировании нормативно-правовой базы, направленной на обеспечение качества образования в ОУ и функционирование ВСОКО;
- в разработке системы целевых показателей, характеризующих качество учебно-воспитательного процесса и его результатов;
- в разработке методики оценки качества образования;
- в проведении семинаров, конференций по совершенствованию качества образования;
- в проведении самообследования и подготовке отчета по результатам самообследования.

3.6.4. Организуют:

- проведение диагностических и контрольно-оценочных процедур;
- самоанализ деятельности учителей в соответствии с критериальной системой оценивания качества образования в ОУ;
- подготовку отчетов по результатам самооценки и самоанализа;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта по обеспечению качества образования.

3.6.5. Принимают решения о совершенствовании ВСОКО и повышении профессиональной компетентности педагогических работников в области педагогических измерений, оценки и учёта индивидуальных достижений учащихся.

3.7. Управляющий совет и совет учащихся:

3.7.1. Осуществляют:

- общественный контроль качества образования в формах общественного наблюдения и общественной экспертизы.

3.7.2. Участвуют:

- в определении стратегических направлений развития ОУ;
- в подготовке предложений по формированию приоритетных направлений развития ОУ;
- в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ОУ;
- в проведении мониторингов, социологических и статистических исследований по вопросам оценки качества образования;
- в обсуждении результатов оценки качества образования.

4. Процедуры оценки качества образования

4.1. Функционирование ВСОКО осуществляется на основе федеральных, региональных и муниципальных нормативных правовых актов, регламентирующих процедуры оценки качества образования.

4.2. Оценка качества образования осуществляется на основе системы критериев и показателей, характеризующих основные аспекты качества образования:

- качество результатов образовательной деятельности;
- качество образовательной деятельности;
- качество условий образовательной деятельности;
- эффективность системы управления.

4.3. Оценка качества образования в ОУ осуществляется с помощью процедур внутренней и внешней оценок:

- процедуры внутренней оценки – диагностика, промежуточная аттестация учащихся, внутренний мониторинг качества образования, самообследование и самоанализ по показателям деятельности общеобразовательной организации, аттестация педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, предметные олимпиады, спортивные состязания, смотры и творческие конкурсы.

- процедуры внешней оценки – процедуры государственной регламентации образовательной деятельности (лицензирование образовательной деятельности; государственная аккредитация организаций, осуществляющих образовательную деятельность; государственный контроль (надзор) в области образования), государственные итоговые аттестационные процедуры (ОГЭ и ЕГЭ), всероссийские проверочные работы; мониторинги и исследования качества образования (всероссийские, региональные, муниципальные); процедуры независимой оценки качества образования; аттестация педагогических работников с целью установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой (высшей) квалификационным категориям; предметные олимпиады, спортивные состязания и творческие конкурсы (муниципальный, региональный, всероссийский этапы).

4.4. Порядок проведения процедур внутренней и внешней оценок определяется в соответствующих положениях и регламентах.

4.5. Эталонные показатели качества образования устанавливаются органами исполнительной власти разных уровней в соответствии с их полномочиями и регламентируются нормативными правовыми актами.

4.6. Целевые показатели качества образования определяются на основании эталонных показателей, а также проблемного анализа и перспектив развития ОУ. Их утверждение и изменение осуществляется на основании решения педагогического совета.

4.7. Объекты оценки, критерии и целевые показатели качества образования, методы и средства сбора информации вносятся в технологическую карту ВСОКО ОУ (**приложение**). Совокупность целевых показателей обеспечивает возможность описания результативности деятельности, состояния образовательной и обеспечивающей систем ОУ.

4.8. Результаты оценки используются для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования.

5. Общественное участие в оценке качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным потребителям результатов внутренней оценки качества образования и средствам массовой информации через отчет по самообследованию, размещение аналитических материалов и результатов образовательной деятельности на официальном сайте ОУ.

5.2. ВСОКО предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов. Требования к экспертам, привлекаемым к оценке качества образования, устанавливаются нормативными документами, регламентирующими процедуру контроля и оценки качества образования.

