«Утверждаю»
Директор МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы»
_____/Ф.Б.Харисова/

Приказ №143 от 25.08.2022 г

Годовой план работы школьной библиотеки МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы» на 2022-2023 учебный год

Основные задачи на 2022-2023 учебный год.

1. Содействие воспитанию развитой личности, создание максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, патриотического, эмоционального и физического развития.

2. Обеспечение многообразия содержания образовательного процесса, особенностей программных педагогических установок школьных коллективов путём оперативного и качественного комплектования фондов, библиотечного и информационно — библиографического обслуживания читателей.

3. Воспитание у обучающихся информационной культуры, любви к книге, культуры чтения, умение пользоваться библиотечными книгами, справочно — библиографическим аппаратом.

4. Привитие обучающимся потребности в систематическом чтении литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов, способностей, успешного усвоения учебных программ.

5. Содействие повышению методического, педагогического мастерства учителей, воспитателей, других работников школы, обеспечению литературой их социальных, культурных потребностей.

6. Пропаганда краеведческой литературы, т.к. обучающиеся должны знать историю и культуру своего края, где они живут, историю своего народа и произведения писателей нашего края, нашего села.

№	Описание работы	Срок	Ответственные
	Работа с читателями. Привлечение школьников к систематическому чтению.	В течение учебного года	Библиотекарь Актив библиотеки
1	Обслуживание читателей: -организация учёта по 100% охвату учащихся -проведение экскурсии в библиотеку учащихся 1 и 2 классов	Сентябрь Декабрь	Библиотекарь
2	Разъяснить учащимся правила пользования библиотечными книгами	В течение учебного года	Библиотекарь
3	Ознакомить с книжными выставками.	Сентябрь	Библиотекарь
4	Провести мероприятие «Посвящение в читатели»	Декабрь	Библиотекарь
	Пропаганда литературы. **Индивидуальная работа.**		
1	Проводить индивидуальные беседы о прочитанном.	В течение учебного года	Библиотекарь
2	Работа с родителями и учителями. Ознакомить их с новыми поступлениями.	В течение учебного года	Библиотекарь
3	Организовать новые книжные выставки.	В течение года	Библиотекарь
	Массовая работа		
1	Провести мероприятия, связанные с памятными датами года. 2022г-Год модернизации профессионального образования, достойных условий труда и трудовых династий. 2022 г-Год народного искусства и нематериального культурного наследия народов России.	В течение года	Классные руководители
2	Участвовать в проведении Дня Знаний. Оформить книжную выставку «Здравствуй, День Знаний»и «Добро пожаловать новый читатель»	Сентябрь	ЗДВР Библиотекарь
3	Совместно с учителями башкирского и татарского языков провести вечер, посвящённый творчеству И.Абдуллина.	Сентябрь	ЗДВР Предметники Библиотекарь
4	Участвовать при проведении мероприятия ко Дню Урожая. Подбор материалов о хлебе, труде, сельских тружениках села, района, республики.	Октябрь	ЗДВР Классные руководители Библиотекарь
5	Участвовать при проведении мероприятия ко Дню Республики Башкортостан. Оформить книжную выставку под названием «Башкортостан - благодатный край» и провести торжественную линейку.	Октябрь	ЗДВР Классные руководители Библиотекарь
6	Провести литературные вечера, посвящённые к	В течение года	Учителя рус. и

	юбилейным датам писателей.		тат. литературы
	Пропаганда литературы, в помощь здоровому образу жизни, эстетическому воспитанию.		
1.	Постоянно действующая выставка - «Мы за ЗОЖ» - «Мы против наркотиков» - «Кем быть?», «Тысячи дорог, любую выбирай»	В течение года	Библиотекарь
2.	Продолжить работу по развитию познавательных интересов, помощь школьным предметникам. Совместно с педколлективом вести работу при проведении школьных олимпиад, недели биологии, химии, истории и т. д. Оказание помощи при подборе методических пособий, периодику по этим предметам	В течение учебного года	Библиотекарь
3.	Пропаганда краеведческой литературы. Оказание помощи школьникам ближе познакомиться с историей, культурой и природой Башкортостана. Выделить отдельно краеведческую литературу и оформить выставку под названием «Башкортостан — мой дом родной»	В течение учебного года	Библиотекарь
4	Оформить книжные выставки юбилярам года.	В течение года	Библиотекарь
5	Участвовать при проведении недели татарского языка и литературы. Организовать книжные выставки из книг И. Абдуллина, З. Ахметьяновой, Ю.Гарея, Н.Измайловой.	Неделя	Учителя татарского языка и литературы Биб-рь
6.	Провести неделю детской и юношеской книги.	март	Учителя начальных классов. Биб-рь
7	Провести среди начальных классов конкурс «Сказки со всего света»	апрель	Учителя начальных классов. Биб-рь
	Формирование библиотечного фонда		
1.	Систематически изучать книжный фонд, очищать от устаревшей и ветхой литературы	В течение года	Библиотекарь
2.	Комплектование периодическими изданиями. Приём литературы, учёт, обработка.	В течение года	Библиотекарь
3.	Организация библиотечного фонда. Расстановка книг, проверка фонда.	В течение года	Библиотекарь
4.	Списание литературы. Работа с учебниками, меры по сохранности фонда. Ремонт книг. Составление для учащихся правил обращения с книгой.	В течение года	Библиотекарь

5.	Проведение смотров, конкурсов сохранности учебников. Регулярно вместе с активом библиотеки вести работу с задолжниками.	В течение года	Классные руководители
	Повышение квалификации.		
1.	Повышать общий культурный уровень ежедневным ознакомлением с материалами периодики.	В течение года	Библиотекарь
2.	Участвовать в работе семинаров библиотекарей	В течение года	Библиотекарь
3.	Изучать передовой опыт лучшего библиотекаря района, республики.		Библиотекарь
4.	Участвовать в августовской конференции учителей, библиотекарей	Август	Библиотекарь