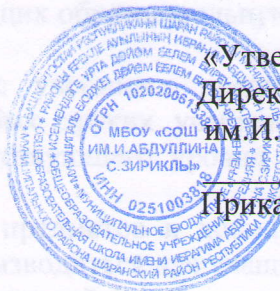


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа имени Ибрагима Абдуллина с.Зириклы  
муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан»

«Рассмотрено»  
на педагогическом совете  
Протокол от «26» марта 2020 г. № 3-1  
«Рассмотрено» на заседании  
Совета родителей  
Протокол от «21» марта 2020 г. № 2  
«Согласовано»  
Совет обучающихся  
Протокол от «21» марта 2020 г. № 2



«Утверждено»:  
Директор МБОУ «СОШ  
им.И.Абдуллина с.Зириклы»  
Ф.Б.Харисова  
Приказ от «26» марта 2020 г. № 70

### Порядок зачета

#### в МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы»

**результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин  
(модулей), дополнительных общеобразовательных программ  
в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы» в целях реализации права учащихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация).

2. При освоении учащимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) образовательная программа соответствующего уровня образования должна осваиваться такими учащимися в полном объеме.

3. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных общеобразовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения;
- изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.

4. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам.

5. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

6. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

7. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы сторонних организаций;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОУ;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОУ;
- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

8. Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов 9 и 11 учебных предметов по программам основного общего и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной итоговой аттестации, не производится.

9. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося, осваивающего образовательные программы начального общего и основного общего образования, в котором указываются:

- Ф.И.О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);
- название предмета (предметов), по которым проводится зачет результатов освоения учебных предметов;
- класс (классы), год (годы) изучения;
- полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
- форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
- отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
- дата;
- подпись.

При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

10. К заявлению прилагается заверенная подписью руководителя и печатью сторонней организации справка, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане

сторонней организации;

- форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом сторонней организации;

- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

11. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:

- засчитать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);

- не засчитывать результаты освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления.

12. В случае принятия положительного решения директор издает приказ (приложение 2) о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.

13. В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета в сторонней организации директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Учащемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в образовательном учреждении.

*Приложение 1*

### **Форма заявления о зачёте результатов**

Директору \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

заявление.

Прошу засчитать моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся \_\_\_\_ класса, следующие предметы,

изученные в \_\_\_\_\_,  
(наименование сторонней организации, имеющей юридический адрес)

1. \_\_\_\_\_  
название предмета, год обучения, количество часов, отметка

2. \_\_\_\_\_  
название предмета, год обучения, количество часов, отметка

Справка \_\_\_\_\_ прилагается.  
наименование сторонней организации

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Подпись

*Приложение 2*

---

наименование общеобразовательного учреждения

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

О зачете результатов освоения  
(Ф.И, учащимся \_\_\_ класса, учебный предмет)

В соответствии с п.6, п.7 ч.1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», уставом \_\_\_\_, Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления

---

Ф.И.О.

и справки

---

наименование сторонней организации

**приказываю:**

1. Зачесть учащемуся \_\_\_ класса

Ф.И.  
результаты изучения (учебный предмет) за \_\_\_ класс с отметкой «\_\_» (  
\_\_\_\_\_).

2. Классному руководителю \_\_\_\_\_ класса

Ф.И.О.  
до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. внести необходимые записи в классный журнал и  
личное дело

\_\_\_\_\_.

Ф.И.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР

\_\_\_\_\_.

Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка \_\_\_\_\_ на 1 листе.  
наименование сторонней организации

Директор:

С приказом ознакомлен:

Дата Подпись Фамилия