

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа имени Ибрагима Абдуллина  
с.Зириклы муниципального района Шаранский район Республики  
Башкортостан»

«СОГЛАСОВАНО»  
Родительским комитетом  
Протокол № 6  
от 28.11.2018 г

«РАССМОТРЕНО»  
Педагогическим советом  
Протокол № 8  
от 28.11.2018



«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
МБОУ «СОШ  
им.И.Абдуллина с.Зириклы»  
Ф.Б.Харисова  
Приказ № 268  
от 30.11.2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований, целевых взносов физических и юридических лиц в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа имени Ибрагима Абдуллина с.Зириклы муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан»

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

□ создания дополнительных условий для развития Школы, в том числе укрепления и совершенствования ее материально-технической, информационной базы; повышения качества образования, повышения профессионального мастерства преподавателей, проведения культурно-массовых, концертных мероприятий, мероприятий по пропаганде музыкального творчества, организации отдыха и досуга обучающихся, охрану жизни и здоровья, организации питания учащихся и сотрудников в школьной столовой, обеспечение безопасности обучающихся (детей) в период образовательного процесса, для осуществления дополнительных платных образовательных услуг либо решение иных задач, не

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ "Об образовании в Российской Федерации" и Федеральным законом РФ от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Гражданским кодексом РФ, письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 г. № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений», Инструкцией по бюджетному учету, Федеральным законом от 21.11.1996 №129 – ФЗ «О бухгалтерском учёте». Настоящее Положение регулирует порядок учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) детей, Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа имени Ибрагима Абдуллина с.Зириклы муниципального района Шаранский район Республики Башкортостан (далее по тексту — Учреждение). Настоящее Положение разработано МБОУ «СОШ им.И.Абдуллина с.Зириклы», согласовано родительским комитетом и педагогическим советом.

## **1. Общие положения**

1.1. Деятельность Учреждения финансируется Учредителем в соответствии с договором, заключенным между ними. Нормативы финансирования Учреждения определяются на основе федеральных нормативов и нормативов Республики Башкортостан. Нормативы финансирования Учреждения в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ в части финансирования расходов на оплату труда работников Учреждения, расходов на учебники и учебные пособия, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды, устанавливаются органами государственной власти Республики Башкортостан.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

□ создания дополнительных условий для развития Школы, в том числе укрепления и совершенствования ее материально-технической, информационной базы, повышения качества образования, повышения профессионального мастерства преподавателей, проведения культурно-массовых, концертных мероприятий, мероприятий по пропаганде музыкального творчества, организации отдыха и досуга обучающихся, охрану жизни и здоровья, организации питания учащихся и сотрудников в школьной столовой, обеспечение безопасности обучающихся (детей) в период образовательного процесса, для осуществления дополнительных платных образовательных услуг либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.;

□ правовой защиты участников образовательного процесса в Школе и оказания практической помощи руководителю Школы, осуществляющей привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми сотрудниками Школы.

1.3. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные источники финансовых и материальных средств, за счет добровольных пожертвований (далее - пожертвования) и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц (далее по тексту - «привлечение средств»).

Дополнительная поддержка Школе оказывается в следующих формах: добровольные пожертвования; целевые взносы; безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.4. Привлечение Учреждением указанных дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

1.5. Привлечение Учреждением средств является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.6. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки Школе является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) - целевые взносы и пожертвования могут привлекаться Учреждением только на **добровольной** основе.

## 2. Основные понятия

2.1. **Законные представители** - родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся детей.

2.2. **Целевые взносы** - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие Учреждения.

2.3. **Пожертвование** - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель - развитие Учреждения. Пожертвование может также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных

представителей) детей по ремонту помещений Учреждения, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

2.4. **Жертвовател**ь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование

2.5. **Добровольные пожертвования** могут предоставляться юридическими и физическими лицами в наличной и безналичной форме, а также в виде товаров, работ, услуг.

2.6. **Одаряем**ый – образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о добровольном пожертвовании, целевом взносе. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «Школа» используются в равных значениях.

2.7. **Безвозмездная помощь (содействие)** - выполняемые для Школы работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

### **3. Условия привлечения целевых взносов и пожертвований**

3.1. Администрация Учреждения в лице уполномоченных работников (директора, его заместителей, педагогических работников и других) вправе обратиться за привлечением денежных средств для Учреждения как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме. В случае такого обращения Учреждение обязано проинформировать о целях привлечения средств (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

3.2. Решение о внесении целевых взносов и пожертвований в Учреждение со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.3. Привлеченные денежные средства поступают на расчётный счет Учреждения.

3.4. Руководитель Учреждения организует и осуществляет контроль за ведением бухгалтерского учета привлеченных средств в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

3.5. Иное имущество, переданное Учреждению, оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.6. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных

представителей осуществлять целевые взносы и пожертвования. Отказ не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся (детей) и иных лиц.

3.7. Запрещается каким-либо образом вовлекать обучающихся (детей) в финансовые отношения между их законными представителями и Учреждением.

#### **4. Порядок оформления целевых взносов и пожертвований**

4.1. Добровольный целевой взнос оформляется заявлением физических лиц с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы.

4.2. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования. Денежные средства поступают на счёт Учреждения.

4.3. Все операции, производимые Учреждением, оформляются первичными документами согласно Инструкции по бухгалтерскому учету.

#### **5. Порядок расходования целевых взносов и пожертвований**

5.1. Расходование средств, принятых Учреждением, производится только в соответствии с их целевым назначением, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются руководителем Учреждения совместно с Родительским комитетом Учреждения в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Учреждения, в том числе на:

- реализацию концепции развития Школы;
- реализацию образовательных программ Школы;
- укрепление и развитие материально-технической (приобретение книг и учебно-методических, наглядных пособий; подписных изданий; технических средств обучения; мебели; музыкальных инструментов; оборудования канцтоваров и хозяйственных материалов) базы Школы;
- укрепление и развитие информационной базы Школы;
- повышение профессионального мастерства преподавателей;
- проведение культурно-массовых, концертных мероприятий;
- организацию воспитательного и образовательного процесса в Школе;
- организацию отдыха и досуга обучающихся;

- эстетическое оформление помещений, благоустройство территории,
- содержание и обслуживание оргтехники, обеспечение безопасности;
- другую уставную деятельность.

5.2. Использование указанных средств осуществляется путём оформления платежных документов (актов выполненных работ (оказанных услуг), счетов, счетов-фактур и проч.)

5.3. Администрацией Учреждения ежегодно предоставляется публичный отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств на сайте Учреждения, на собрании родительского комитета школы.

## **6. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)**

В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать Школе поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно: выполнять для Школы работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

## **7. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований**

7.1. Школа ведет через Централизованную бухгалтерию обособленный отдельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

7.2. Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

7.3. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер Централизованной бухгалтерии, приходит их на основании выписки из лицевого счета Школы и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей, платежное поручение).

7.4. Налоговый учет в Школе ведется Централизованной бухгалтерией с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой Централизованной бухгалтерии.

7.5. В платежном документе фиксируется назначение платежа:

«Добровольное пожертвование, целевой взнос на уставную деятельность».

7.6 В случае указания иных назначений в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством

## **8. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

8.1. Школа обязана на родительских собраниях в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен на информационных стендах Школы и в обязательном порядке на официальном сайте Школы.

8.2. Совет Школы, Совет родителей может в любой момент осуществить контроль за переданными Школе средствами.

Администрация Школы обязана предоставить отчет об использовании добровольных пожертвований, целевых взносов по их требованию.

## **9. Ответственность**

9.1. Руководитель Школы несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечение и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

9.2. Не допускается использование целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц Учреждением на цели, не соответствующие уставной деятельности Учреждения и не в соответствии с назначением (целью) лица, сделавшего целевой взнос или совершившего пожертвование.

9.3. Контроль за использованием Учреждением пожертвований и целевых взносов в соответствии с настоящим Положением осуществляет Родительский комитет учреждения.

9.4. В случае нарушения Учреждением порядка учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований руководитель Учреждения несёт ответственность в установленном законом порядке.

## **10. Особые положения**

10.1. Запрещается принуждение со стороны работников Школы к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

10.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками Школы.